|  |
| --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ****КУДРЯВЦЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ****ТОРОПЕЦКОГО РАЙОНА ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ** |
|  |
|  |
|  | **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |  |
|  |
| **от 20.12.2021 года** | **д. Озерец** | **№ 44-а**  |

О порядке осуществления бюджетных

полномочий главными администраторами

доходов бюджетов бюджетной системы

Российской Федерации, являющихся

органами местного самоуправления

Кудрявцевского сельского поселения и (или) находящимися

в их ведении казенными учреждениями

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, разделом 4 Решения Совета депутатов Кудрявцевского сельского поселения от 20.11.2014 г. № 27 "Об утверждении положения о бюджетном процессе в Кудрявцевском сельском поселении" ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить [Порядок](#P34) осуществления бюджетных полномочий главными администраторами доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, являющихся органами местного самоуправления Кудрявцевского сельского поселения и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

1) Постановление Главы Администрации Кудрявцевского сельского поселения от 24.02.2009 года № 01 "О Порядке осуществления бюджетных полномочий главными администраторами доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, являющимися органами местного самоуправления Кудрявцевского сельского поселения и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями";

2) Постановление Администрации Кудрявцевского сельского поселения Торопецкого района от 31.01.2012г. № 06 "О внесении изменений в постановление Главы администрации Кудрявцевского поселения от 24 февраля 2009 г. № 01».

3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его подписания.

**Глава Кудрявцевского сельского поселения А.А. Виноградов**

Приложение

к Постановлению администрации

Курявцевского сельского поселения

Торопецкого района

от 20.12.2021 г. № 44-а

ПОРЯДОК

осуществления бюджетных полномочий главными администраторами

доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации,

являющихся органами местного самоуправления Кудрявцевского сельского поселения и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями

1. Настоящий Порядок определяет правила осуществления бюджетных полномочий главными администраторами доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, являющихся органами местного самоуправления Кудрявцевского сельского поселенияи (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями(далее при совместном упоминании - главные администраторы).

2. Главные администраторы:

1) формируют и утверждают перечень подведомственных им администраторов доходов бюджета Кудрявцевского сельского поселения(далее при совместном упоминании - администраторы доходов, бюджет);

2) определяют порядок осуществления бюджетных полномочий администраторов доходов;

3) утверждают методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации (далее - методика, Общие требования);

4) прогнозируют поступления по администрируемым доходам на очередной финансовый год и плановый период, формируют и представляют в Финансовый отдел администрации Торопецкого района следующие документы:

сведения об ожидаемых в текущем финансовом году и прогнозируемых в очередном финансовом году и плановом периоде суммах администрируемых доходов бюджета;

утвержденную главным администратором методику и расчет поступлений администрируемых доходов бюджета в очередном финансовом году и плановом периоде с обоснованиями по количественным и ценовым показателям в разрезе кодов бюджетной классификации;

сведения, необходимые для составления среднесрочного финансового плана и (или) проекта соответствующего бюджета;

5) прогнозируют дополнительные поступления по администрируемым доходам соответствующего бюджета в текущем финансовом году, представляют в Финансовый отдел администрации Торопецкого района уточненные сведения, необходимые для внесения изменений в решения о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период с расчетами и обоснованиями по количественным и ценовым показателям в разрезе кодов бюджетной классификации;

6) представляют в Финансовый отдел администрации Торопецкого района сведения, в том числе уточненные сведения, необходимые для составления и ведения кассового плана в порядке и в сроки, установленные Финансовым отделом администрации Торопецкого района;

7) формируют и представляют бюджетную отчетность главного администратора в соответствии с законодательством Российской Федерации;

8) представляют для включения в перечень источников доходов Российской Федерации и реестр источников доходов бюджета сведения о закрепленных за ним источниках доходов;

9) исполняют в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, полномочия администратора доходов в соответствии с принятыми главными администраторами правовыми актами об осуществлении полномочий администратора доходов;

10) осуществляют иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.

3. Главный администратор направляет проект методики (проект изменений методики) в Финансовый отдел администрации Торопецкого районана согласование.

Финансовый отдел администрации Торопецкого районав течение 10 рабочих дней со дня получения проекта методики (проекта изменений методики) рассматривает проект на предмет соответствия Общим требованиям и при отсутствии замечаний согласовывает его.

4. В случае несоответствия проекта методики (проекта изменений методики) Общим требованиям Финансовый отдел администрации Торопецкого района возвращает проект методики (проект изменений методики) на доработку.

Главный администратор в течение 5 рабочих дней со дня получения проекта методики (проекта изменений методики) дорабатывает его и направляет в Финансовый отдел администрации Торопецкого района.

Доработанный проект методики (проект изменений методики) согласовывается Финансовым отделом администрации Торопецкого районав течение 5 рабочих дней со дня получения проекта методики (проекта изменений методики).

Главный администратор в течение 5 рабочих дней со дня согласования Финансовым отделом администрации Торопецкого района утверждает методику (изменения методики).

5. Главные администраторы ежегодно не позднее 20 декабря текущего года принимают и доводят до администраторов доходов правовые акты о наделении их полномочиями администраторов доходов в очередном финансовом году.

6. Правовые акты главных администраторов о наделении полномочиями администраторов доходов должны содержать следующие положения:

1) закрепление за подведомственными администраторами доходов источников доходов бюджетов, полномочия по администрированию которых они осуществляют, с указанием нормативных правовых актов Российской Федерации, Тверской области, Торопецкого района и Кудрявцевского сельского поселения, являющихся основанием для администрирования данного вида платежа;

2) наделение администраторов доходов в отношении закрепленных за ними источников доходов бюджета следующими бюджетными полномочиями:

начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;

взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;

принятие решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет по администрируемым доходам бюджета;

принятие решений о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представление в орган Федерального казначейства поручений для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

принятие решений о зачете (уточнении) платежей в бюджет и представление соответствующего уведомления в орган Федерального казначейства;

предоставление информации, необходимой для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за государственные и муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

осуществление иных бюджетных полномочий, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения;

3) определение порядка заполнения (составления) и отражения в бюджетном учете первичных документов по администрируемым доходам бюджетов или указание нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Тверской области, регулирующих данные вопросы;

4) определение порядка и сроков сверки данных бюджетного учета администрируемых доходов бюджета в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

5) определение порядка действий администраторов доходов при уточнении невыясненных поступлений в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

6) определение порядка действий администраторов доходов бюджетов при принудительном взыскании администраторами доходов бюджетов с плательщика платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним через судебные органы или через судебных приставов в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации (в том числе определение перечня необходимой для заполнения платежного документа информации, которую необходимо довести до суда (мирового судьи) и (или) судебного пристава-исполнителя в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе нормативными правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации);

7) определение порядка, форм и сроков предоставления администратором доходов главному администратору сведений и бюджетной отчетности, необходимых для осуществления полномочий главного администратора;

8) определение порядка возврата денежных средств физическим и юридическим лицам в случаях осуществления ими платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в соответствии с порядками, установленными федеральными законами, и (или) общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации,включающего, в том числе, положение, предусматривающее, что такой возврат осуществляется на основании представленного заявления физического и юридического лица, направленного в адрес администратора доходов, с обязательной проверкой администратором доходов факта поступления платежа в бюджет;

9) иные положения, необходимые для реализации полномочий администраторов доходов.

7. Главные администраторы ежегодно в срок до 20 декабря текущего года представляют в Финансовый отдел администрации Торопецкого районакопии правовых актов о наделении полномочиями администраторов доходов в очередном финансовом году.

8. В случае изменения перечня администрируемых доходов бюджета в течение текущего финансового года главный администратор в срок не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем вступления в силу соответствующего правового акта, представляет в Финансовый отдел администрации Торопецкого района копию правового акта главного администратора о внесении изменений в правовой акт о наделении полномочиями администратора доходов.

9. Главные администраторы, являющиеся органами местного самоуправления Кудрявцевского сельского поселения и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения, ежемесячно в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным, представляют в Финансовый отдел администрации Торопецкого района:

1) [анализ](#P110) исполнения прогноза доходов местного бюджета по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

10. Главные администраторы, являющиеся органами местного самоуправления Кудрявцевского сельского поселения и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения, ежеквартально представляют в Финансовый отдел администрации Торопецкого района:

1) в срок до 20 числа последнего месяца отчетного квартала [информацию](#P281) об ожидаемом исполнении доходов местного бюджета в текущем финансовом году по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

2) в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, [информацию](#P343) о невыясненных поступлениях, зачисляемых в доход местного бюджета, по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

11. Главные администраторы бюджета, являющиеся органами местного самоуправления Торопецкого района и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения, администрирующие доходы бюджета Кудрявцевского сельского поселения, выполняют свои бюджетные полномочия в соответствии с этим порядком.

Приложение 1

к Порядку осуществления бюджетных

полномочий главными администраторами

доходов бюджетов бюджетной системы

Российской Федерации,

являющихся органами местного самоуправления

Кудрявцевского сельского поселения и (или) находящимися

 в их ведении казенными учреждениями

Анализ исполнения прогноза доходов бюджета

Кудрявцевского сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(главный администратор доходов бюджета)

по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Код бюджетной классификации | Наименование кода бюджетной классификации | За отчетный месяц | Нарастающим итогом на отчетную дату |
| прогноз тыс. руб. | фактическое поступлениетыс. руб. | отклонение фактического поступления от прогноза,%Гр. 5 = (гр. 4 / гр. 3) x 100 - 100 | причины отклонения | прогноз тыс. руб. | фактическое поступление тыс. руб. | отклонение фактического поступления от прогноза,%Гр. 9 = (гр. 8 / гр. 7) x 100 - 100 | причины отклонения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 2

к Порядку осуществления бюджетных

полномочий главными администраторами

доходов бюджетов бюджетной системы

Российской Федерации,

являющихся органами местного самоуправления

Кудрявцевского сельского поселения и (или) находящимися

 в их ведении казенными учреждениями

Информация об ожидаемом исполнении доходов

бюджета Кудрявцевского сельского поселения в \_\_\_\_\_\_\_ году

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(главный администратор доходов бюджета)

по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код бюджетной классификации | Наименование кода бюджетной классификации | Прогноз на год,тыс. руб. | Фактическое поступление на отчетную дату,тыс. руб. | Ожидаемое исполнение за год, тыс. руб. | Причины отклонения ожидаемого исполнения от прогноза на год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Приложение 3

к Порядку осуществления бюджетных

полномочий главными администраторами

доходов бюджетов бюджетной системы

Российской Федерации,

являющихся органами местного самоуправления

Кудрявцевского сельского поселенияи (или) находящимися

 в ихведении казенными учреждениями

Информация о невыясненных поступлениях, зачисляемых

в доход бюджета Кудрявцевского сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(главный администратор доходов бюджета)

по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код бюджетной классификации | Наименование кода бюджетной классификации | Сумма за отчетный квартал,тыс. руб. | Сумма нарастающим итогом с начала года,тыс. руб. | Причины образования невыясненных поступлений | Меры, принятые по уточнению принадлежности платежа |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |